



# **STRATEGIJA**

## **2014–2020**

Strategija Abiture 2014–2020 je bila potrjena na seji Strateškega sveta, 17. 9. 2013.  
Strategija Abiture 2014–2020 je objavljena na [www.abitura.si](http://www.abitura.si)

Celje, september 2013

# KAZALO VSEBINE

<b>1</b>	<b>UVOD</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>SPLOŠNO O ABITURI</b>	<b>5</b>
<b>2.1</b>	<b>Izhodišča</b>	<b>6</b>
2.1.1	Poslanstvo	6
2.1.2	Vrednote	6
2.1.3	Vizija	7
2.1.4	Slogan	7
2.1.5	Uresničitev ciljev strategije 2009–2013	7
2.1.6	SWOT analiza	9
<b>3</b>	<b>STRATEŠKI CILJI ZA OBDOBJE 2014–2020</b>	<b>11</b>
3.1	Vpetost v okolje	11
3.2	Delovanje šole	11
3.3	Kadri	13
3.4	Študenti	13
3.5	Materialni pogoji	14
3.6	Zagotavljanje kakovosti	16
<b>4</b>	<b>FINANČNI OKVIR STRATEGIJE</b>	<b>18</b>
<b>5</b>	<b>SPREMLJANJE</b>	<b>19</b>
<b>6</b>	<b>ZAKLJUČEK</b>	<b>20</b>

# 1 UVOD

Vizija Abiture je postati najboljša zasebna višja strokovna šola v Sloveniji, prepoznavna tudi v evropskem prostoru. Vsi, ki izberejo Abituro za pridobitev poklicnega znanja, bodo zadovoljni in uspešni. Že sedaj je Abitura prepoznavna in zavezana k izraziti usmerjenosti v individualizacijo in praktično naravnost študija. To pomeni, da so v ospredju vseh naših aktivnosti in načrtovanj študenti in prizadevanje, da jim na podlagi naših konkurenčnih prednosti omogočimo pridobitev aktualnih kompetenc za uspešno delo in razvoj kariere.

Od leta 2008 Abitura, Višja strokovna šola, izvaja višješolske študijske programe po bolonjskem sistemu. Naredila je velik razvoj na programskem področju, kot na področju sodelovanja z okoljem. Abitura trenutno izvaja programe Ekonomist, Poslovni sekretar in Varovanje, v načrtu pa ima pridobiti nove višješolske študijske programe. Poslanstvo Abiture uresničuje na področju izobraževanja za zvišanje izobrazbene ravni. S kvalitetnim izobraževalnim procesom zagotavlja uspešno vključevanje študentov v delovno okolje oziroma nadaljevanje študija in jih navaja na pomembne civilizacijske in družbene vrednote. S tem želimo približati možnost pridobivanja višje strokovne izobrazbe študentom in zagotavljati gospodarstvu in negospodarstvu ustrezno usposobljene kadre, ki bodo kompetentno opravljali zahtevna strokovna dela na različnih ravneh v organizacijah. Pri izvajanju programov si prizadevamo za prepoznavanje pričakovanj in potreb okolja, v enaki meri pa tudi želimo upoštevati sodobne trende prihodnosti. V naših vrednotah se kažejo naši cilji, ki odsevajo naš kulturni in duhovni razvoj. Abitura utrjuje strokovno skupnost izvajalcev pedagoškega procesa, študentov in drugih sodelavcev ter si prizadeva za svojo uveljavitev v ožjem in širšem okolju. Svoje izobraževanje, javno delovanje in razmerja med člani utemeljuje na vrednotah strokovne odličnosti oziroma zagotavljanja čim višje kakovosti, strokovne svobode sodelavcev in študentov, avtonomije v odnosu do države, političnih strank, korporacij in cerkva, humanizma in človekovih pravic, vključujoč enakost možnosti in solidarnost, etičnega in odgovornega odnosa do sveta. Prednosti vrednot naše šole so zadovoljni študentje in uspešni diplomanti, izkušeni kadri/predavatelji, prijazno in strokovno delovno osebje.

Krizne razmere na Abituri razumemo kot izziv za nove priložnosti za vse deležnike, predvsem za zaposlene in za študente.

Zavedamo se, da znanje in sposobnost krepi posameznikovo samozavest in sta njegovi največji prednosti. Konkurenčnost posameznika pa pomaga pri njegovem napredku, uspešni karierni poti in osebem razvoju. Prav takšen posameznik pa lahko odločilno prispeva k trajnostnemu razvoju družbe.

Izpostaviti želimo različne kompetence, npr.:

- poznavanje in razumevanje procesov v poslovnem okolju;
- sposobnost prepoznavanja, spremljanja in analiziranja relevantnih gospodarskih trendov v lokalnem in globalnem okolju;
- sposobnost upravljanja s človeškimi viri;
- razvoj komunikacijskih sposobnosti v mednarodnem okolju;
- zmožnost uporabe sodobne informacijske tehnologije in
- usposobljenost za osebni razvoj, osebno rast in vseživljenjsko učenje.

## 2 SPLOŠNO O ABITURI

Abitura je bila ustanovljena kot podjetje za izobraževanje leta 1992. S svojo vizijo je sledila potrebam in razvojnim tendencam gospodarstva v regiji. Po programih, ki smo jih najprej izvajali za Gospodarsko zbornico Slovenije, smo nadaljevali s srednješolskimi in leta 2001 tem dodali prve višješolske študijske programe. Programoma Komerčalist in Poslovni sekretar, ki sta bila ob naši ustanovitvi najkonkurenčnejša v gospodarskem okolju glede pridobljenih kompetenc, smo po prenovi dodali, skladno s potrebami in razvojnimi tendencami gospodarstva, še nov študijski program, in sicer Varovanje. Formalne oblike izobraževanja smo dopolnili z aktualnimi seminarji in delavnicami, ki lahko zadovoljujejo potrebo po vseživljenjskem učenju v našem prostoru. Vse študijske programe izvajamo kot izredni študij in ga organiziramo tako, da študentje lahko uspešno študirajo tudi ob družinskih in delovnih obveznostih.

Abitura ima sodobno vizijo, v prakso usmerjene študijske programe in fleksibilen študijski sistem. Velik poudarek daje sodelovanju z družbeno-gospodarskim okoljem. Izjemna dodana vrednost študija na Abituri je, da študentom na poti k novemu znanju in aktualnim kompetencam pomagajo številni vrhunski strokovnjaki, ki se dnevno srečujejo z različnimi situacijami v poslovnem okolju. Tako študentje teoretične modele in pristope lažje povežejo z realnim okoljem.

Na Abituri se lahko študentje odločajo med tremi aktualnimi, praktično naravnanimi študijskimi programi Ekonomist, Poslovni sekretar in Varovanje.

Svoje programe izvaja tako na matični enoti v Celju kot tudi na dislocirani enoti v Zagorju. Skupaj se v vseh študijskih programih trenutno izobražujeta 102 študenta, do sedaj je diplomiralo že 1154 študentov.

Abitura predstavlja eno večjo višješolsko institucijo v zasebni lasti po številu študentov. Trenutno sodeluje z zunanjimi pedagoškimi sodelavci, od katerih je večina zaposlenih v gospodarstvu. Slovenskemu gospodarstvu in negospodarstvu zagotavlja ustrezno usposobljene kadre za opravljanje pomembnejših del v organizacijah, kar se odraža tudi v izraženem zadovoljstvu študentov in tudi diplomanti. Takšno vlogo želi ohraniti in utrditi tudi v prihodnje. Poleg tega pa se želi uveljaviti tudi v evropskem prostoru, kar ji bo uspelo le, če se bo ustrezno odzvala na

nevarnosti in priložnosti v spreminjajočem se domačem in tujem okolju in če bo znala izkoristiti svoje notranje prednosti in odstraniti morebitne slabosti.

## **2.1 Izhodišča**

Strategija 2014–2020 temelji na naslednjih izhodiščih:

- Zakonu o višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS št. 86/2004 in 100/2013),
- Merilih za zunanje evalvacije v višjem strokovnem izobraževanju (NAKVIS, 2011)
- poslanstvu, vrednotah in viziji Abiture,
- SWOT analizi, ki je pripravljena z upoštevanjem Samoevalvacijskih poročil od 2007/2008 do 2011/2012, tržnih razmer in predvidevanjem dogajanj na trgu ter
- doseganju ciljev Strategije 2009–2013.

### **2.1.1 Poslanstvo**

Svoje poslanstvo Abitura uresničuje na področju izobraževanja odraslih za zvišanje izobrazbene ravni. S kvalitetnim izobraževalnim procesom zagotavlja uspešno vključevanje študentov v delovno okolje oziroma nadaljevanje študija in jih navaja na pomembne civilizacijske in družbene vrednote.

### **2.1.2 Vrednote**

V vrednotah se kažejo naši cilji, ki odsevajo naš kulturni in duhovni razvoj. Abitura utrjuje strokovno skupnost izvajalcev pedagoškega procesa, študentov in drugih sodelavcev ter si prizadeva za svojo uveljavitev v ožjem in širšem okolju. Svoje izobraževanje, javno delovanje in razmerja med člani utemeljuje na vrednotah:

- strokovne odličnosti oziroma zagotavljanja čim višje kakovosti,
- strokovne svobode sodelavcev in študentov,
- avtonomije v odnosu do države, političnih strank, korporacij in cerkva,
- humanizma in človekovih pravic, vključujoč enakost možnosti in solidarnost,
- etičnega in odgovornega odnosa do sveta.

Prednosti vrednot naše šole so:

- zadovoljni študentje in uspešni diplomanti,
- izkušeni kadri/predavatelji,
- prijazno in strokovno delovno osebje.

### **2.1.3 Vizija**

Abitura želi postati ena najboljših višjih šol v Sloveniji, prepoznavna v evropskem prostoru. Vsi, ki izberejo Abituro za pridobitev poklicnega znanja, bodo zadovoljni in uspešni.

### **2.1.4 Slogan**

Abitura - šola, ki zagotavlja kvalitetno izobraževanje.

### **2.1.5 Uresničitev ciljev strategije 2009–2013**

Večina izpolnjevanja strateških ciljev je podrobno predstavljena v rednih samoevalvacijskih ciljih Abiture. V nadaljevanju predstavljamo le nekatere cilje iz Strategije 2009–2013:

1. Zagotavljanje izvajanja študija na obstoječih lokacijah.
2. Razvoj in zagotavljanje kakovosti strokovnega dela.
3. Zagotavljanje obstoječih in novih študijskih programov v skladu z načeli Bolonjskega procesa.
4. Okrepitev in poglobitev mednarodnega sodelovanja.
5. Izpopolnjevanje sistema spremljanja in zagotavljanja kakovosti.

Ugotavljamo, da so bili postavljeni cilji doseženi, nekateri v celoti, nekateri delno. Realizacijo strateških ciljev podrobno spremljamo vsako leto in doseganje zapišemo v samoevalvacijskem poročilu.

Cilj št. 1: Zagotovili smo izvajanje študijskih programov na obeh lokacijah, in sicer na matični šoli v Celju vse študijske programe in na dislocirani enoti v Zagorju program Ekonomist.

Cilj št. 2: Predavatelji se udeležujejo različnih domačih in mednarodnih znanstvenih konferenc (predstavitev člankov), sodelujejo v raziskovalnih, razvojnih, aplikativnih in

strokovnih projektih na slovenski in mednarodni ravni. Od leta 2009 vsako leto na FKPV izvedejo mednarodno znanstveno konferenco, kjer aktivno s prispevki sodelujejo tudi predavatelji Abiture, skupaj s FKPV pa smo zagotovili kakovostno delovanje knjižnice. Pri svojem delu se povezujemo tudi z izobraževalnimi ustanovami (višjimi strokovnimi šolami in FKPV) in podjetji iz Slovenije in tujine.

Cilj št. 3: Zagotovili smo izvedbo vseh obstoječih študijskih programov, kjer je bilo dovolj zanimanja za vpis. Uspeli smo pridobiti študijski program Varovanje, ki se tudi že izvaja. Pripravili smo tudi programe za vseživljenjsko učenje, seminarje, delavni, tečaje.

Cilj št. 4: V letu 2008 smo pridobili še Erasmus listino za obdobje 2008-2013 in tako omogočili našim študentom tudi opravljanje delovne prakse v tujini. V letošnjem letu smo ponovno vložili vlogo za pridobitev Erasmus listine za obdobje 2014-2020.

Cilj št. 5: Postopki vzpostavljanja in zagotavljanja kakovosti so zapisani v Poslovniku kakovosti, ki ga dopolnjujejo pravilniki za specifična področja. Temeljno izhodišče sistema vodenja kakovosti na Abituri je osredotočenost na vse deležnike, torej na študente, diplomante, zaposlene, predavatelje in delodajalce. Z analiziranjem procesov vseh področij (vpetost v okolje, delovanje šole, kadri, študenti, materialni pogoji, zagotavljanje kakovosti, organizacija in izvedba študijskih programov) pridobimo smernice za izboljšanje kakovosti. Vsako leto pripravimo Samoevalvacijsko poročilo, katerega namen je evalvacija dosežkov in priprava ter izvedba ukrepov za nadaljnji razvoj dejavnosti Abiture. Še zlasti so pomembna priporočila na podlagi anketiranja. Postopek merjenja zadovoljstva deležnikov (izvedba in obdelava anket ter uporaba rezultatov in hranjenje podatkov) in dajanja predlogov za izboljšave je opredeljen v Pravilniku o anketiranju.

Karierni center je bil ustanovljen septembra 2012. Namenjen je svetovanju, informiranju in ozaveščanju študentov, diplomantov, predavateljev in osebja o možnostih v kariernem razvoju, o reševanju študentskih dilem v okviru študijskih programov, o študijski in delovni mednarodni mobilnosti, delovnih praksah in vseživljenjskem učenju. Z namenom ohranjanja stika z diplomanti in spremljanjem njihovih karier je bil istočasno ustanovljen tudi Alumni klub.



Na Abituri so delovne naloge predavateljev in organizatorjev izobraževanja v referatih zastavljene tako, da nudijo študentom oporo, nasvete in pomoč. Zaposleni v referatih na obeh lokacijah nudi v okviru objavljenih uradnih ur študentom svetovalne storitve.

Pedagoško usposobljenost predavateljev izboljšujemo z usposabljanjem, ki poteka v okviru vabljenih predavanj in z organiziranjem delavnic ter z dajanjem informacij iz Samoevalvacijskih poročil ter letnih razgovorov.

Sistem spremljanja kakovosti dela organizatorjev izobraževanja smo izpopolnili v skladu z zakonskimi določili. Največ informacij pridobivamo z anketiranjem zadovoljstva študentov o organizaciji Abiture. Hkrati dnevno s strani študentov pridobivamo povratne informacije v referatih, študentje lahko svoje pripombe, pritožbe in pohvale pošiljajo tudi po elektronski pošti. Izboljšali smo tudi sistem informiranja vseh deležnikov, saj vse aktivnosti tekoče objavljamo na spletni strani in na intranetu.

### **2.1.6 SWOT analiza**

SWOT analiza je pripravljena na podlagi ugotovitev Samoevalvacijskih poročil 2004/2005–2011/2012 in pričakovanih razmer na trgu.

<b>Prednosti</b>	<b>Slabosti</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- osebni pristop ter prilagodljivost interesom in potrebam študentov</li> <li>- aktualna ponudba študijskih programov</li> <li>- fleksibilnost</li> <li>- strokovnjaki iz prakse</li> <li>- možnost opravljanja prakse v tujini</li> <li>- dodatna ponudba za študente (seminarji, tečaji, delavnice, okrogle mize , ...)</li> <li>- kompetentni zaposleni</li> <li>- dobri materialni pogoji:</li> <li>- uporaba sodobne IKT pri učenju in poučevanju; e-učilnica</li> <li>- sodobno opremljena in bogato založena knjižnica</li> <li>- različni študijski programi</li> <li>- odlični materialni pogoji</li> <li>- uporaba sodobne tehnologije pri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- premalo virov financiranja</li> <li>- plačljivost študija (nimamo koncesije)</li> <li>- pomanjkanje sredstev za razvoj kadrov (usposabljanja, sodelovanje na konferencah ipd.)</li> <li>- ne izvajamo študija na daljavo</li> <li>- projekti z gospodarstvom, mednarodni projekti in partnerstva</li> </ul>

<p>učenju in poučevanju</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- navezani stiki s številnimi delodajalci naše in sosednjih regij</li> <li>- stabilna kadrovska struktura</li> <li>- osebni pristop in prilagodljivost interesom ter potrebam študentov</li> <li>- doslednost pri načrtovanju in izvedbi izobraževanja</li> <li>- dislocirana enota v sosednji regiji</li> </ul>	
<b>Priložnosti</b>	<b>Nevarnosti</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vseživljenjsko učenje</li> <li>- razvoj in pridobivanje novih študijskih programov</li> <li>- strokovno sodelovanje in povezovanje – projekti z okoljem</li> <li>- povezave s (tujimi) šolami</li> <li>- blended learning (uvajanje e-izobraževanja)</li> <li>- ponudba dodatnih usposabljanj in izobraževanj za naše diplomante in njihova podjetja</li> <li>- razvijajoča se panoga v gospodarstvu</li> <li>- organizirati celovito dodatno izobraževanje za naše diplomante</li> <li>- izvajati neformalne oblike izobraževanja za organizacije v okolju</li> <li>- preko diplomantov, zaposlenih v zavodih in podjetjih, vzpostaviti še tesnejše sodelovanje z gospodarstvom</li> <li>- pridobiti nove programe, ki jih regija potrebuje in so zanimivi za študente</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- neenakopravnost z vidika podeljevanja koncesij</li> <li>- nelojalna konkurenca</li> <li>- neugodno ekonomsko okolje</li> <li>- problem zaposlovanja</li> <li>- manj finančnih sredstev zaradi zmanjšanega vpisa</li> <li>- neizvajanje izbirnosti študijskih vsebin</li> <li>- visoki stroški</li> </ul>

### 3 STRATEŠKI CILJI ZA OBDOBJE 2014–2020

Strateški cilji so določeni po področjih presoje: vpetost v okolje, delovanje šole, kadri, študenti, materialni pogoji, zagotavljanje kakovosti in upoštevajo tudi priporočila zadnje zunanje evalvacije.

#### 3.1 Vpetost v okolje

Št.	Cilj	Ukrep
1.	Oblikovati konkretnjšo strategijo razvoja z jasnimi kazalniki in merili o uspešnosti pri doseganju zastavljenih ciljev.	Seznanimi vse deležnike s strateškim načrtom in ga objaviti na spletni strani šole.
2.	Bolj sistematično spremljati kompetence diplomantov, pri čemer naj se v ta proces vključi tudi novoustanovljeni alumni klub.	Izdelati vprašalnike in model.  Raziskava.  Konkretnije se povezati z delodajalci, še posebej s tistimi, kjer so zaposleni diplomanti Abiture.
3.	Izboljšati delovanje alumni kluba in osmisliti njegovo vlogo, namen in prepoznavnost.	Pridobivanje novih članov.  Več aktivnosti v sklopu alumni kluba.
4.	Vzpostaviti sodelovanje pri komercialnih projektih.	Povezava z lokalnim gospodarstvom .
5.	Vzpostaviti mednarodne povezave.	Podaljšanje Erasmus listine, gostujoča predavanja tujih predavateljev, sodelovanje s  Skupnostjo višjih strokovnih šol.
6.	Pridobiti nove študijske programe	Višješolski študijski programi glede na potrebe okolja in interese študentov.

#### 3.2 Delovanje šole

Št.	Cilj	Ukrep
1.	E - učilnica	Nadgradnja spletnega učnega okolja.  Izobraževanje za predavatelje za urejanje spletnih učilnic.
2.	Jasneje opredeliti naloge, pristojnosti in odgovornosti organov šole	Priprava poslovnikov organov šole.  Zagotoviti večjo neodvisnost

		delovanja organov šole. Zagotoviti več sodelovanja med organi šole, še zlasti med predmetnimi–strokovnimi aktivni (napr. skozi projektno sodelovanje).
3.	Dosledneje upoštevati pravila o priznavanju praktičnega izobraževanja	Priprava Meril za priznavanje praktičnega izobraževanja.
4.	Aktivno delovanje Kariernega centra	Projekt Karierni center Abiture povezati s kariernim centrom FKPV in okrepiti sodelovanje: strokovno izobraževanje in usposabljanje kariernih svetovalcev, predstavitev podjetij, neposredni obiski študentov v bodoča delovna okolja, izvedba tematskih delavnic in individualnega svetovanja za študente s posebnimi potrebami, individualno testiranje osebnostnih lastnosti in spretnosti ter poklicnih oz. študijskih interesov študentov, organiziranje dogodkov.  Nadgraditev informacijskega portala v podporo delovanja kariernega centra.  Informiranje in obveščanje vseh deležnikov.
5.	Povezanost s podjetji	Izboljšati sodelovanje z mentorji Medsebojne ugotovitve izboljšanja v izobraževalnem procesu
6.	Sledljivost diplomantov v okolju	Aktivnosti v okviru Alumni kluba Informacije o zaposljivosti
7.	Razširiti mrežo mednarodnega sodelovanja	Povečati mobilnost predavateljev, strokovnih delavcev in študentov
8.	Vključevanje gostujočih predavateljev v pedagoški proces	Povečati število (tujih) gostujočih predavateljev pri izvedbi pedagoškega procesa in pri ostalih aktivnostih (mednarodne delavnice...)
9.	Povečati mednarodno prepoznavnost	Izdaja promocijskih gradiv in vključitev v mednarodne organizacije  Število izdanih promocijskih gradiv v tujem jeziku in število članstev v tujih mednarodnih organizacijah

### 3.3 Kadri

Št.	Cilj	Ukrep
1.	Povečati izjemno nizko mobilnost	Podaljšanje Erasmus listine, sodelovanje s Skupnostjo višjih strokovnih šol, vzpostaviti mednarodne povezave.
2.	Kadrovski razvoj	Formalizirati že utečene letne delovne razgovore.  Zapis razgovorov s predavatelji, s strokovnimi delavci.  Razvoj sistema motiviranja
3.	Bolje informirati zaposlene s strategijo šole.	Objava strategije na spletni strani šoli.

### 3.4 Študenti

Št.	Cilj	Ukrep
1.	Povečati mobilnost za študij in prakso.	Podaljšanje Erasmus listine, sodelovanje s Skupnostjo višjih strokovnih šol, vzpostaviti mednarodne povezave.
2.	Aktivnejše sodelovanje študentov v organih šole.	Večkratno pošiljanje vabil predstavnikom na seje (po e-pošti, po telefonu).
3.	Izboljšati prenos informacij od študentskih predstavnikov do študentov.	Aktivnejše sodelovanje študentov v organih šole in med seboj.  Povečati aktivno sodelovanje študentov v procesih samoevalvacije.
4.	Bolje promovirati obštudjske dejavnosti za povečanje odziva študentov.	Osebni kontakt s študenti.  Kontakti preko socialnih omrežij.  Kontakti preko e-pošte.
5.	Vzpostaviti delovanje kariernega centra.	Povezava s Kariernim centrom FKPV.
6.	Razširitev izobraževalne ponudbe	Pridobitev odločb za nove študijske programe.  Trženje programov vseživljenjskega učenja.
7.	Odličnost poučevanja	Posodabljanje poučevanja  Aktualna pedagoška usposabljanja,

		E- izobraževanje, Individualizacija poučevanja
8.	Zmanjšati padanje števila vpisa	Učinkovito promovirati konkurenčnost.  Intenzivno trženje v podjetjih
9.	Dvig odstotka diplomantov – zaključevanje študija	Vzpostavitev sistema tutorstva  Organizacija seminarjev o pisanju diplomskih nalog za študente in mentorje  Ugotavljanje in odpravljanje vzrokov za nedokončanje  Spodbujanje študentov z vsemi pogoji za pristop k diplomiranju (e-pošta, telefonski razgovor).
10.	Izboljšanje zadovoljstva s študijem in učinkovitosti študija	Spremljanje podatkov in ukrepanje ob slabših rezultatih (analiza anket, seminarji o diplomi, razgovori s predavatelji in študenti ...)

### 3.5 Materialni pogoji

Št.	Cilj	Ukrep
1.	Pridobivanje finančnih sredstev tudi skozi projekte ali s tržno dejavnostjo.	Oddajanje predavalnic v najem.
2.	Posodobitev računalniške in programske opreme – informacijski sistem	Zamenjati glavni strežnik na matični šoli v Celju.  Nadgraditi brezžični dostop do spleta (Eduroam).  Nova računalniška učilnica.  Nadgradnja obstoječih računalnikov s programsko opremo. Posodobitev celotnega informacijskega sistema.  Nadgrajen informacijski sistem Evidence.
3.	Širjenje knjižnične zbirke	Nakup knjižničnega gradiva, ki bo dodatno podprlo študijski proces.  Dostopnost relevantnih informacij za uporabnike knjižnice.
4.	Razširitev možnosti za dostop do	Vključevanje v konzorcije

	specializiranih baz polnih besedil	<p>specializiranih baz polnih besedil.</p> <p>Ureditev uporabniških imen in gesel za oddaljeni dostop do specializiranih baz polnih besedil.</p> <p>Dostopnost do člankov iz znanstvenih revij, ki jih z vključitvijo v konzorcij naročamo samo v e-obliki.</p>
5.	Nadaljevanje gradnje knjižničnega kataloga	<p>Kreiranje bibliografskih zapisov za zaključna dela naših študentov.</p> <p>Kreiranje bibliografskih zapisov za nova gradiva, ki še niso vpisana v COBBIS.</p> <p>Dopolnjevanje lokalnega računalniškega knjižničnega kataloga.</p>
6.	Nadaljnje organizirano izobraževanje uporabnikov	Izobraževanje uporabnikov knjižnice za enostavnejše iskanje relevantnih informacij in etično ravnanje z informacijami v raziskovanju.
7.	Digitalizacija zbirke zaključnih nalog	<p>Objava elektronskih različic zaključnih nalog naših študentov.</p> <p>Dostopnost zaključnih del izven čitalnice in lažji dostop do zbirke za študente na DE Zagorje.</p>
8.	Zagotoviti stabilno financiranje	<p>Podpora s strani okolja</p> <p>Pridobitev projektov financiranih s strani ministrstev v Sloveniji in EU</p>
9.	Utrditev položaja na trgu	<p>Krepitev identitete poudarek na konkurenčnih prednostih in razlikovanje od ostalih podobnih institucij.</p> <p>Povečanje tržnega deleža.</p>
10.	Zagotoviti razmere za študente s posebnimi potrebami	<p>Prilagoditev prostorov in opreme študentom s posebnimi potrebami</p> <p>Zagotovljeni pogoji ob nastopu konkretne potrebe</p>

### 3.6 Zagotavljanje kakovosti

Št.	Cilj	Ukrep
1.	Izboljšati ozaveščenost zaposlenih in sodelavcev o kulturi kakovosti.	<p>Aktivno vključevanje vseh deležnikov v spremljanje kakovosti na šoli.</p> <p>Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti se sestaja večkrat letno.</p> <p>Zapisniki sej komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti so objavljeni na spletni strani šole.</p> <p>Vključiti več deležnikov v proces samoevalvacije.</p> <p>Samoevalvacijsko poročilo predstaviti predstavnikom študentov.</p> <p>Zapis poslovnega bontona.</p>
2.	Povezanost študentov s šolo.	Ustanovitvi študentski svet – skupnost študentov v smislu boljše in formalne organiziranosti študentov.
3.	Izobraževanja in usposabljanja zaposlenih in sodelavcev.	Konkretizirati načrt usposabljanja zaposlenih in sodelavcev.
4.	Dopolnitev sistema zagotavljanja kakovosti	<p>Pridobivanje novih študijskih programov.</p> <p>Izdelani postopki in priročniki za spremljanje kakovosti.</p> <p>Posodobitev Poslovnika kakovosti.</p> <p>Usposabljanje za notranje presojevalce ter letna izvedba notranje presoje.</p> <p>Aplikacija računalniškega programa za izračun kazalnikov kakovosti.</p> <p>Uvedba sistema spletnega zajemanja podatkov o zadovoljstvu deležnikov (uvesti elektronsko anketiranje).</p>
5.	Odličnost poslovanja	<p>Dopolnitev pravilnikov.</p> <p>Izboljšanje informiranja in obveščanja vseh deležnikov.</p>



		Vodenje sistema sprememb in ukrepov. Izdelava etičnega kodeksa delovanja.
--	--	--

## **4 FINANČNI OKVIR STRATEGIJE**

Abitura ne prejema proračunskih sredstev. Njene prihodke predstavljajo v večji meri šolnine in prispevki študentov.

## 5 SPREMLJANJE

S spremljanjem in nadziranjem izvajanja strateških usmeritev želi Abitura zagotavljati ustrezno kakovost in nenehno izboljševanje pedagoškega in upravljalnega procesa. Sprotno spremljanje, implementacija in nadzor nad izvajanjem strateških usmeritev vključuje pregled, ocenjevanje in poročanje tako notranjim pristojnim organom kot tudi zunanjim institucijam. V strategiji opredeljene strateške usmeritve bo Abitura operacionalizirala na letni ravni v svojem letnem programu dela ter na ta način zagotovila transparentno in močno povezavo med strateškim dokumentom in letnim programom dela. Realizacijo načrtovanih aktivnosti spremljamo vsako leto in jih zapišemo v Samoevalvacijskem poročilu.

Za izvajanje strateških usmeritev in poročanje o rezultatih uresničevanja zastavljenih ciljev sta odgovorna Strateški svet ter vodstvo.

## **6 ZAKLJUČEK**

Pogoj za kakovostno delovanje šole so izpolnjeni dobri materialni pogoji, ustrezna kadrovska struktura, sodelovanje z okoljem in osredotočenost na študente. Abitura izpolnjuje vse te kriterije, zato uspešno sledi svojemu poslanstvu.

Vsak izmed zastavljenih ciljev bo prispeval k uresničevanju procesa nenehnega izboljševanja izvajanja dejavnosti šole, povečanju zadovoljstva deležnikov, kakovosti študijskih programov in z njimi pridobljenimi kompetencami študentov, kar bo izboljševalo zaposlitvene možnosti diplomantov.

Doseganje v strategiji zastavljenih ciljev bo odvisno od razpoložljivih virov in dejanskih sprememb v okolju. Strategijo je potrdil Strateški svet, 17. 9. 2013. Objavljena je na spletni strani in tako dostopna vsem deležnikom.

**Strategija Abiture 2014-2020 prične veljati s 1. 1. 2014.**